

REGOLAMENTO INTERNO

CRITERI E LIMITI PER IL COINVOLGIMENTO DELLA DVG FOUNDATION IN CONVEGNI, EVENTI E INIZIATIVE ESTERNE

Art. 1 — Finalità del Regolamento

Il presente Regolamento Interno disciplina i criteri, le condizioni e i limiti per il coinvolgimento della **DVG Foundation** in convegni, eventi, manifestazioni, incontri pubblici e iniziative esterne, al fine di:

- garantire coerenza con la missione istituzionale della Fondazione;
- tutelarne l'immagine, il ruolo pubblico e l'autonomia;
- evitare attribuzioni improprie di ruoli, funzioni o responsabilità;
- prevenire coinvolgimenti non pertinenti o eccedenti le competenze della Fondazione.

Art. 2 — Ambito di applicazione

Il Regolamento si applica a tutti i casi in cui la Fondazione o uno qualsiasi dei suoi membri, collaboratori o rappresentanti venga coinvolto in iniziative esterne **in ragione del proprio ruolo istituzionale**.

Art. 3 — Principio di autorizzazione preventiva

Ogni partecipazione della Fondazione a eventi esterni è subordinata ad **autorizzazione preventiva del Direttore**, che ne valuta:

- la coerenza con le finalità statutarie;
- il valore istituzionale e strategico;
- la congruità del ruolo richiesto;
- l'assenza di oneri impropri o non pertinenti.

Inviti privi di chiarezza su ruolo, contenuti e responsabilità **non sono considerati validi**.



Art. 4 — Ambiti non prioritari ed esclusioni

La Fondazione **non aderisce**, salvo deroga espressa del Direttore, a eventi che:

- trattino tematiche non coerenti con la missione istituzionale;
- riguardino **il turismo o settori affini qualora la Fondazione non sia promotrice o organizzatrice**;
- assegnino alla Fondazione ruoli marginali, strumentali o meramente rappresentativi;
- comportino attività operative o organizzative non rientranti nelle competenze istituzionali.

Art. 5 — Rappresentanza istituzionale del team

Quando uno qualsiasi dei membri del team partecipa a un evento **in ragione del proprio incarico presso la Fondazione**:

- **l'intervento deve avvenire esclusivamente in rappresentanza della DVG Foundation;**
- **non è consentito assumere ruoli individuali che non prevedano un contributo ufficiale per conto della Fondazione;**
- è vietato accettare incarichi che possano generare ambiguità tra ruolo personale e ruolo istituzionale.

Ogni deroga deve essere espressamente autorizzata dal Direttore.

Art. 6 — Ruoli consentiti e ruoli vietati

La Fondazione può assumere esclusivamente i seguenti ruoli:

- organizzatore o co-organizzatore;
- partner istituzionale;
- relatore o contributore istituzionale/scientifico.



Art. 7 — Limitazione delle responsabilità operative

In caso di partecipazione come relatore o partner, la Fondazione:

- **non assume responsabilità organizzative, logistiche o operative;**
- **non svolge attività esecutive o di supporto all'evento**, salvo accordi formalizzati e approvati;
- **non è tenuta a promuovere l'evento oltre i limiti concordati.**

Qualsiasi richiesta aggiuntiva è subordinata ad approvazione formale.

Art. 8 — Tutela del ruolo istituzionale

La partecipazione della Fondazione **non implica adesione ai contenuti, alle posizioni o agli orientamenti** dei soggetti organizzatori o degli altri relatori.

La Fondazione mantiene piena autonomia culturale, scientifica e istituzionale.

Art. 9 — Uso del nome, del logo e dell'identità della Fondazione

L'utilizzo del nome, del logo e dell'identità visiva della Fondazione è consentito **esclusivamente seguendo le linee guida per la richiesta indicate sul sito istituzionale della DVG**.

In caso di uso improprio, la Fondazione si riserva il diritto di revocare la partecipazione o il patrocinio.

Art. 10 — Clausola di tutela da incarichi impropri

La Fondazione **non accetta incarichi che prevedano lo svolgimento di compiti non coerenti con il proprio ruolo istituzionale**, in particolare quando partecipa **esclusivamente in qualità di relatore o partner**.

Non rientrano tra i compiti della Fondazione:

- attività di segreteria o coordinamento operativo;
- moderazione di sessioni;
- supporto organizzativo;
- rappresentanza non qualificata o simbolica.



Art. 11 — Deroghe e valutazioni straordinarie

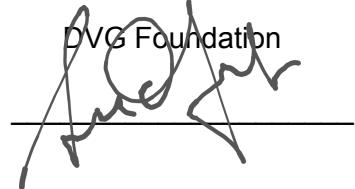
Eventuali deroghe al presente Regolamento sono ammesse **solo su autorizzazione espressa del Direttore**, con motivazione scritta e valutazione del valore istituzionale dell'iniziativa.

Art. 12 — Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data della sua sottoscrizione ed è vincolante per tutto il personale, i collaboratori e i rappresentanti della Fondazione.

Il Direttore

Data: 19 settembre 2024



DVG Foundation

